

臺北市 102 學年度文化國民小學教學輔導教師設置方案成果報告

教務主任 黃士嘉

壹、緣起與實施目的

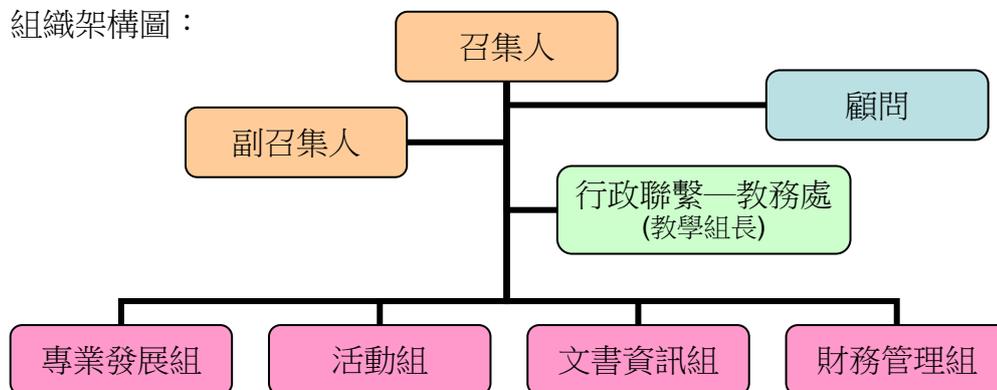
學校積極引進及參與「教學輔導教師制度」，希望透過教師同儕間의分享、提攜，讓教育的活水、教師的熱情、教師的知能能符應時代的腳步與需求；讓習慣「默默耕耘」的老師們，能透過群體的合作、互動，讓自己的教育專業更加開展，一齊為學子謀求最大的學習福祉。

教學導師在專業上不斷地投入與精進、教學導師會議中分享相處點滴、「會前會」對話分享平台機制的催生、夥伴教師主動追求卓越進步的動力……等等，在在都是文化推展教學輔導教師制度的有力亮點。

貳、實施過程

一、教學輔導小組的組織架構與工作編組

(一) 組織架構圖：



(二) 各組分工職掌表：

- 1.召集人：書民。
- 2.副召集人：美蘭。
- 3.顧問：慧如。
- 4.各組人員暨工作內容：

| 組別 | 小組長 | 教學導師 | 夥伴教師 | 工作內容 |
|----------------|-----|-------------------|---------------------|---|
| 專業發展組 -工作坊- | 羚濤 | 寶珍、麗芳、家金、文晶、美蘭、秀津 | A 師、B 師、C 師、D 師 E 師 | 1.輔導夥伴教師。 2.各項輔導工具研究發展與支援。 3.辦理參訪、工作坊、主題座談等專業發展活動。 |
| 活動組 -期初聚會- | 惠晶 | 富里、德美、加華 | F 師、G 師、H 師、I 師 | 1.輔導夥伴教師。 2.規劃期初、期末聚會活動。 3.擔任聚會主持人。 |
| 活動組 -期末聚會- | 挺靄 | 蔡主任、汝伶、心怡、嶽雲、書民 | J 師、K 師、L 師、M 師、N 師 | 4.負責聚會場地布置。 5.負責準備聚會餐點飲料，相關經費洽財務管理組核銷。 |
| 文書資訊組 財務管理組 | 文姬 | 幸儒、侑佳、士嘉 | O 師、P 師、Q 師 | 1.輔導夥伴教師。 2.負責會議記錄 mail 發送。 3.開會前準備會議簽到表。 4.會議結束後將會議紀錄整理成電子檔。 5. 網頁資料維護及更新管理（含催收須 po 上網頁之各項會議紀錄）以 mail。 6.經費收支補助經費申請管理(期初期末聚會活動時公佈經費收支情形，做到經費公開。) 7.活動訂購與採買 |

4.備註：「支援教師」係因本教學輔導小組在部分領域專業度之成員人數不足以因應夥伴教師之需求時，特別召開全體教學導師會議，舉薦本校未具教學導師資格，但對領域教學具有專業知能及服務熱忱者，邀請其參與及協助本小組輔導夥伴教師及參加各項專業發展聚會活動。

二、教學輔導小組運作的實施過程

(一) 預約幸福：

102 學年度，全體教學導師在相見歡活動前召開配對會議。在會議中，由教學導師依夥伴教師任教年段、領域及個人特質進行統一配對。每 1 名教學導師帶領 1 位夥伴教師，並依同領域或同年段之教



期初成員團體大合照

學導師及夥伴教師進行整合，再納入部分未帶領夥伴教師的教學導師，形成一團體運作小組。

102 學年度教學導師與夥伴教師配對結果如下：

| 夥伴老師 | 教學導師 | 夥伴老師 | 教學導師 | 夥伴老師 | 教學導師 |
|------|------|------|------|------|------|
| A 師 | 寶珍 | F 師 | 德美 | J 師 | 心怡 |
| B 師 | 麗芳 | G 師 | 加華 | K 師 | 汝伶 |
| C 師 | 秀津 | H 師 | 建民 | L 師 | 雅芬 |
| D 師 | 文晶 | I 師 | 富里 | M 師 | 汝伶 |
| E 師 | 家金 | | | N 師 | 嶽雲 |
| | | | | O 師 | 幸儒 |
| | | | | P 師 | 文姬 |
| | | | | Q 師 | 侑佳 |

(二) 建立信任關係：

1. 透過開學前的相見歡活動，促進小組夥伴們的情誼，也加速建立配對教師彼此間的信任關係與默契。
2. 相見歡活動之後，教學導師把握適當機會，主動關懷、聆聽與回饋、抓住機會幫上忙、提供班務處理的相關經驗等，以各種形式主動關懷夥伴教師教學適應之狀況，並隨時給予支援與協助。

(三) 提供服務：

教學導師以各種形式主動關懷夥伴教師，建立信任關係，進而約定個別晤談時間，盡力協助其成長。協助的內容包括：教學演示、教學觀察、教學錄影錄音、班級經營、學生輔導、學生事件處理、



期初工作會議

或親師溝通等等，藉由一次次的服務與接觸，讓教學導師與夥伴教師間的信任關係更加穩固。

(四) 共同成長：

1.團體聚會：本小組透過小組長聯席會議探知夥伴教師們的成長需求，時而以主題工作坊形式聘請相關領域的專家學者蒞校指導；時而以主題座談方式邀請校內資深優秀教師指導，提升夥伴們的專業能力；時而結合社會議題進行外埠參訪，增廣見聞，活絡成員情感，涵養教學信念。

2.小組聚會：

(1)小組聚會每月至少舉行一次，聚會時間、形式及主題依各組成員之不同，由小組長與成員商議訂定之。其目的是以討論夥伴教師目前之服務需求為主，藉由夥伴教師所拋出的教學現場問題，成員間共同研商教學及輔導策略，互相分享、回饋，激勵成長。

(2)小組聚會除了具有照顧夥伴教師個別化需求、增加對問題不同面向的思考等功能外，更能增進同事情誼，淡化夥伴教師對新環境的不適應感。聚會後若發現各組夥伴教師有共同之成長需求，組長可於小組長聯席會議中向正、副召集人反映，適當地將其融為團體聚會活動規劃之參考，必要時委請專業發展組以主題座談或工作坊形式來規劃相關成長課程，提供本教學輔導小組成員共同研討學習的機會。

3.小組長聯席會議、教學導師會前會：「小組長聯席會議」討論學期工作重點及協調各小組發展工作內容或方式，也盡量安排貼切於夥伴需求的活動。「教學導師會前會」在主題工作坊或專業發展研習活動前一星期例行性召開，以確保各個活動都已籌備完成或協助分工。



教學導師會前會



小組長會議



教授蒞校指導



教授蒞校指導



充電之行-松山文創園區

(五) 工作期程：本校教學輔導小組 102 學年度各項工作期程如下表所示。

| 日期 | 活動名稱 | 活動細節 | 負責人 | 對象 | 會議紀錄 |
|-----------|------------------|---|-----------|----------------------|------|
| 六、七月 | 招募夥伴老師 | 校內宣導 | 教務處 | 全校同仁 | |
| 102.08.26 | 新進老師座談會 | 新進教師宣導、招募 新夥伴老師 | 召集人 | 新進教師 | |
| 102.08.26 | 教學導師期初迎新 暨會前會 | 教學導師編組 各小組工作協調 上學期工作期程討論 教學導師與夥伴教師 分組配對 | 召集人 | 全體教學導師 | 文書組 |
| 102.08.29 | 上學期期初相見歡 | 聚會活動 | 活動組 | 全體 | 教務處 |
| 九月 | 小組聚會 (1) | 教學導師與夥伴老師 經驗分享與疑難解決 | 各小組 組長 | 各組組員及 夥伴教師 | 小組成員 |
| 102.09.27 | 小組長會議 (壹) | 學期工作重點討論 工作協調 | 正副 召集人 | 正副召集人 、小組長、 顧問 | 文書組 |
| 十月 | 小組聚會 (2) | 教學導師與夥伴老師 經驗分享與疑難解決 | 各小組 組長 | 各組組員及 夥伴教師 | 小組成員 |
| 102.11.22 | 夥伴老師座談 (1) | 關懷；適應心得與建 議提出 | 正副 召集人 | 全體夥伴老 師 | 夥伴教師 |
| 十二月 | 小組聚會 (3) | 教學導師與夥伴老師 經驗分享與疑難解決 | 各小組 組長 | 各組組員及 夥伴教師 | 小組成員 |
| 102.12.21 | 小組長會議 (貳) | 學期工作檢討 工作協調 | 召集人 | 正副召集人 、小組長、 顧問 | 文書組 |
| 103.01.04 | 期末聚會會前會 | 聚會活動工作協調 | 召集人 | 全體教學導 師 | 文書組 |
| 103.01.16 | 上學期期末聚會 | 聚會活動 | 活動組 | 全體 | 文書組 |
| | | 上學期工作檢討 下學期工作期程討論 | 召集人 | 全體教學導 師 | |
| 103.02.20 | 下學期期初聚會 | 聚會活動 | 活動組 | 全體 | 文書組 |
| | | 各小組工作協調 下學期工作期程確認 | 召集人 | 全體教學導 師 | |
| 103.03.08 | 小組長會議 (參) | 學期工作重點討論 各小組工作協調 | 正副 召集人 | 正副召集人 、小組長、 | 文書組 |

| 日期 | 活動名稱 | 活動細節 | 負責人 | 對象 | 會議紀錄 |
|-----------|----------|----------------------------------|-----------|--------------------------------|------|
| | | | | 顧問 | |
| 三月 | 小組聚會（4） | 教學導師與夥伴老師 經驗分享與疑難解決 | 各小組 組長 | 各組組員及 夥伴教師 | 小組成員 |
| 四月 | 小組聚會（5） | 教學導師與夥伴老師 經驗分享與疑難解決 | 各小組 組長 | 各組組員及 夥伴教師 | 小組成員 |
| 103.05.10 | 小組長會議（肆） | 夥伴老輔導討論 工作協調 | 正副 召集人 | 正副召集人 、小組長、 顧問 | 文書組 |
| 103.06.03 | 小組長會議（伍） | 夥伴老輔導討論 工作協調 | 正副 召集人 | 正副召集人 、小組長、 顧問、吳岱 融教授 | 文書組 |
| 五月 | 小組聚會（6） | 教學導師與夥伴老師 經驗分享與疑難解決 | 各小組 組長 | 各組組員及 夥伴教師 | 小組成員 |
| 103.06.14 | 教學導師會前會 | 學期工作檢討 期末聚會工作協調 | 召集人 | 全體教學導 師 | 文書組 |
| 103.06.19 | 下學期期末聚會 | 聚會活動 | 活動組 | 全體 | 文書組 |
| | | 年度工作檢討 改選召集人 | 召集人 | 全體教學導 師 | |
| 103.07.01 | 專業成長研習 | 講題：學習共同體 講座：國語實小許淑 貞及陳欣儀老師 | 召集人 | 全體 | 文書組 |

參、辦理成效

一、建立學習型態組織，活化教師專業成長動能：

102 學年本校教學輔導教師制度的組織成員幾近全校教師 50%，定期的輔導座談、不定期的師傅個別指導，以及各項研討活動和學校活動服務諮詢，讓文化這個教育園地充滿著教師專業持續成長的動力與氛圍。



二、提升教師專業成長，形塑優質教師專業形象：

夥伴教師在學校有系統、有制度的輔導規劃下，逐漸調整自己的教育視野與建立專業形象，讓自己更有能力來因應班級經營與教學的各種狀況，也更有

信心來開創自己的教育志業。

三、深耕教師教學專業，有效提升學生學習成效：

夥伴教師的成長，讓學生的學習更有條理與清晰，讓學生的成長更為顯著與多元，因此，教學輔導教師制度的產生，雖名為提升教師專業能力，但獲益最大的，卻是這群引頸向學的莘莘學子。



第 2 學期期末會議

四、活絡教師情感交流，營造溫馨和諧校園文化：

教學輔導教師制度的推展提供了學校教師相互交流與人際拓展的機會，藉此機會，認識其他年段、領域的同儕付出；藉此機會，相互分享教學上的心得與感觸；藉此機會，彼此關心個別的身心狀況；更藉此機會，尋找共同邁向教育專業的教育好伙伴，讓自己努力的不孤單。

五、提供各項諮詢服務，協助創造學校精緻品質：

學校在各項活動推展上，多方仰賴教學輔導教師們的專業能力與群體合作力量：如協助學生輔導工作的有效策略的擬訂、協助領域召集人推動課程及教學研究、協助各項活動的對外發表、協助教材自編、協助校內教師與家長衝突的協調、協助各處室行政工作的推展等，讓學校在經營管理層面，擁有一群深具內涵與專業思維的幕僚，使校務工作的執行更添精緻、豐富與全面。

六、持續完善組織運作，健全教師專業成長管道：

教學輔導教師制度提供學校教師專業成長的機會與機制，在教學導師的積極、努力、用心規劃下，有系統地帶領教師進入更專業的領域，而教學導師們也在一次又一次的實際推展中，逐步修正運作方式與方向，讓有更多的老師願意進入此一專業成長機制內，也讓所有參與的老師有更受用的收穫與指導，更重要的，它讓所有有心成就自己專業的老師，有再次檢視自己的機會，並從中建立信心與專業能力。

肆、實施中遇到的困難、問題與解決策略

歷年來實際任教於高年級之教學導師人數偏少，而隸屬高年級的夥伴教師卻相對偏多，讓教學導師與夥伴老師在配對及分組時，常無法調配出最好的組合。基於上述情況，得協同教務處於學期開始前之排課時，將夥伴老師任教班級的科任多委由兼任行政職或



專業成長研習

科任的教學導師擔任，以利在共同指導學生的基礎上，進行專業且深入的對話，讓有效的策略能透過科任與級任共同推動，繼而提升夥伴教師的班級經營能量及教學技巧。

伍、心得與建議

教學輔導教師制度在文化國小發展雖然已屆滿 11 年，組織的運作仍談不上完美，但在不斷地嘗試錯誤中獲得正向的改革與效能的精進。

對文化的夥伴而言，完不完美並不那麼重要，世界上也沒有完美的人和制度，「教學輔導教師制度」讓不完美的我們，聚在一起相互扶持、共同成長，讓我們彼此緊密的結合在一起。不盡完美，但感覺很甜蜜；不盡完美，但大家很努力！